



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 30 czerwca 2017 r.

Poz. 2859

UCHWAŁA NR XXXII/213/2017 RADY MIEJSKIEJ W MŁYNARACH

z dnia 20 czerwca 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Młynarach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 12 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Młynarach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Młynary.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XIX-108/04 Rady Miejskiej w Młynarach z dnia 10.09.2004 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Młynarach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
mgr inż. Stanisława Szczepaniak

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/213/2017
Rady Miejskiej w Młynarach
z dnia 20 czerwca 2017 r.

STATUT
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W MŁYNARACH

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Młynarach, zwany dalej "**Ośrodkiem**", utworzony został na mocy uchwały nr 48/VIII/90 w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Młynarach i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 960 z późn. zm.);
- 2) innych ustaw i przepisów określających zadania z zakresu pomocy społecznej i niniejszego statutu.

§ 2. Ośrodek jest prawnie wyodrębnioną, nieposiadającą osobowości prawnej jednostką organizacyjną Miasta i Gminy Młynary, zwanej dalej "**Gminą**".

§ 3. 1. Siedziba Ośrodka mieści się w Młynarach.

2. Działalność Ośrodka obejmuje obszar Gminy Młynary.

§ 4. 1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z pełnym brzmieniem nazwy i adresem siedziby.

2. Ośrodek ma prawo używania skróconej nazwy "M-GOPS Młynary".

§ 5. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Młynary, zwany dalej "**Burmistrzem**".

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział 2.
Cele i zadania Ośrodka

§ 6. 1. Podstawowym celem i zadaniem Ośrodka jest udzielanie pomocy społecznej mającej na celu umożliwianie rodzinom i osobom przezwyciężenie trudności życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadającym godności człowieka, wspieranie osób i rodzin podlegających wykluczeniu społecznemu i znajdujących się w trudnej sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

2. Przedmiotem działania Ośrodka są zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej;
- 2) świadczeń rodzinnych;
- 3) zasiłków dla opiekunów;
- 4) wspierania kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem";
- 5) świadczeń wychowawczych - pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 6) świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 7) postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczki alimentacyjnej;
- 8) dodatków mieszkaniowych;
- 9) dodatków energetycznych;

- 10) realizacji programu dożywiania;
- 11) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 12) przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 13) ubezpieczeń społecznych;
- 14) ubezpieczeń zdrowotnych;
- 15) przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii;
- 16) stypendiów i zasiłków szkolnych;
- 17) ustalania uprawnień do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 18) prowadzenie spraw dotyczących Karty Dużej Rodziny;
- 19) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 20) realizacji programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 21) realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 22) współtworzenia i koordynowania realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 23) współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
- 24) realizacji innych zadań w oparciu o odrębne przepisy lub na podstawie udzielonych upoważnień lub pełnomocnictw.

3. Ośrodek w realizacji zadań współpracuje na zasadach partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, organizacjami administracji publicznej i podporządkowanymi im jednostkami organizacyjnymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi, działającymi w zakresie pomocy społecznej.

4. Ośrodek dla realizacji powierzonych zadań statutowych może podpisywać stosowne umowy i porozumienia.

5. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Młynarach coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 7. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz.

3. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

4. Kierownik Ośrodka jest przełożonym służbowym w stosunku do zatrudnionych w Ośrodku pracowników i wykonuje wszelkie czynności wynikające ze stosunku pracy.

5. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi, a ich prawa i obowiązki określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

6. Szczegółową strukturę organizacyjną, wewnętrzny podział zadań i odpowiedzialności pracowników określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

Rozdział 4. Majątek i gospodarka finansowa

§ 8. 1. Majątek Ośrodka stanowi własność Gminy.

2. Kierownik Ośrodka zarządza mieniem oddanym do używania bądź nabytym w związku z prowadzeniem działalności w zakresie i formach określonych w odrębnych przepisach.

§ 9. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki budżetu.
3. Księgowość Ośrodka prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości.
4. Ośrodek posiada własny rachunek bankowy.

§ 10. 1. 1. Wydatki na realizację zadań własnych pokrywane są ze środków budżetu Gminy.

2. Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej środki zapewnia budżet Państwa.

§ 11. W planie finansowym Ośrodka mogą być dokonywane w ciągu roku zmiany, w zależności od nałożonych zadań.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiana postanowień niniejszego Statutu wymaga zachowania trybu przewidzianego dla jego uchwalenia.